

Veranstalter	Firma	<input type="text"/>			Bucher	<input type="text"/>			
	Straße	<input type="text"/>			PLZ Ort	<input type="text"/>			
	Telefon	<input type="text"/>			E-Mail	<input type="text"/>			
Eckdaten der Veranstaltung	Name der Veranstaltung <input type="text"/>								
	Veranstaltungsdatum/-uhrzeit				Ansprechpartner vor Ort				
	von	<input type="text"/>	bis	<input type="text"/>	<input type="text"/>				
	Anzahl der Teilnehmer inkl. Seminarleiter				Referent				
Räume und Technik	Tagungsraum	Bestuhlung	<input type="text"/>		Technik	<input type="text"/>			
					Mikrofonanlage	Pinnwand, Anzahl			
					Moderationskoffer	Flipchart, Anzahl			
					Sonstige	<input type="text"/>			
	zusätzliche Gruppenräume	Anzahl	<input type="text"/>		<input type="checkbox"/> während einzelner Tage	<input type="checkbox"/> für die Dauer der Veranstaltung			
Gruppenraum 1	Bestuhlung	<input type="text"/>		Technik	<input type="text"/>				
				Mikrofonanlage	Pinnwand, Anzahl				
				Moderationskoffer	Flipchart, Anzahl				
				Sonstige	<input type="text"/>				
				für <input type="text"/> Personen	von <input type="text"/> bis <input type="text"/>				
Gruppenraum 2	Bestuhlung	<input type="text"/>		Technik	<input type="text"/>				
				Mikrofonanlage	Pinnwand, Anzahl				
				Moderationskoffer	Flipchart, Anzahl				
				Sonstige	<input type="text"/>				
				für <input type="text"/> Personen	von <input type="text"/> bis <input type="text"/>				
Übernachtung	Einzelzimmer	Anzahl	<input type="text"/>	von <input type="text"/>	bis <input type="text"/>	Anzahl	<input type="text"/>	Voranreisen	<input type="text"/>
	Doppelzimmer	Anzahl	<input type="text"/>	von <input type="text"/>	bis <input type="text"/>	Anzahl	<input type="text"/>	Voranreisen	<input type="text"/>
Veranstaltungsablauf	Catering	1.Tag	2.Tag	3.Tag					
	Personen								
	Begrüßungskaffee	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	Kaffeepause vormittags	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	Mittagessen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	Kaffeepause nachmittags	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
Abendessen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						

Rechnungsmodalitäten	Die Leistungen werden wie folgt beglichen:			Rechnungsanschrift:
	Übernachtung und Frühstück:	<input type="text"/>		<input type="text"/>
	Tagungspauschale:	<input type="text"/>		
	Zusätzliche Getränke:	<input type="text"/>		
	Technik/Gruppenräume:	<input type="text"/>		
	ggf. Parkplatz:	<input type="text"/>		
Extras/Sonstiges:	<input type="text"/>		wie oben	